



รายงานผลการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร  
อำเภอรัชฎา จังหวัดตรัง

จัดทำโดย  
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ  
สำนักปลัด (งานนโยบายและแผน)  
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร

ผลของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินงาน	หมาย เหตุ
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ			
๑	อุตสาหกรรมและการโยธา (ครุภัณฑ์)	โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้ง ชุดเสาไฟถนนปรับความสูงได้ ด้วยเฟืองสะพานพร้อมโคมไฟถนนแอลอีดีพลังงาน แสงอาทิตย์ จำนวน ๖ ชุด ถนนสายช่องพลา หมู่ที่ ๕	๔๒๐,๐๐๐	๔๒๐,๐๐๐	๐	✓			๖ ก.ย. - ๕ ธ.ค. ๖๖	กองช่าง	
๒	อุตสาหกรรมและการโยธา (ครุภัณฑ์)	โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้ง ชุดเสาไฟถนนปรับความสูงได้ ด้วยเฟืองสะพานพร้อมโคมไฟถนนแอลอีดีพลังงาน แสงอาทิตย์ จำนวน ๗ ชุด ถนนสายอนามัยทอนเหเรียน หมู่ที่ ๔	๔๙๐,๐๐๐	๔๙๐,๐๐๐	๐	✓			๘ มิ.ย. - ๕ ก.ย. ๖๖	กองช่าง	
๓	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายวังยวน หมู่ที่ ๓ ตำบลเขาไพร	๔๙๗,๐๐๐	๔๙๖,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓			๒๐ ม.ค. - ๑๙ เม.ย. ๖๖	กองช่าง	
๔	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหลังเขา-ต้นน้ำ หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาไพร	๔๔๘,๐๐๐	๔๔๖,๐๐๐	๒,๐๐๐	✓			๒๓ มิ.ย. - ๒๐ ก.ย. ๖๖	กองช่าง	
๕	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ ๒ ถนนสายโหล๊ะท่อม - ควนหนองยางและถนนสายควนเมา - ทอนเหเรียน ตำบลเขา ไพร จำนวน ๑๐ จุด	๔๗๐,๐๐๐	๔๖๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓			๓๑ ม.ค. ๒๕๖ ส.ค. ๖๖	กองช่าง	
๖	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการแบบวางระบายน้ำไร้ท่อ (ระบบธนาคารน้ำใต้ดิน) หมู่ที่ ๒ ตำบลเขาไพร	๓๖๙,๐๐๐	๓๖๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓			๑๙ ก.ย. - ๑๗ ธ.ค. ๖๖	กองช่าง	
๗	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการขยายเขตท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตำบล เขาไพร	๔๙๕,๐๐๐	-	๔๙๕,๐๐๐		✓		-	กองช่าง	
๘	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-หมู่ที่ ๕ ตำบลเขาไพร	๑๖๕,๘๐๐	๑๖๕,๘๐๐	๐	✓			๑๗ มิ.ย. - ๑๖ ก.ค. ๖๖	กองช่าง	
รวม			๓,๓๕๔,๘๐๐	๒,๘๓๑,๘๐๐	๕๐๐,๐๐๐	-	-	-			

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม

ลำดับ ที่	แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ			
๑	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพตามความต้องการ ของประชาชน	๑๕,๐๐๐	๑๔,๘๘๐	๑๒๐	✓			๒๖ พ.ค.๖๖	สำนักปลัด	
๒	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	โครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็ง กลุ่มสตรีตำบลเขาไพร	๕๐,๐๐๐	๔๙,๓๑๕	๖๘๕	✓			๙-๑๐ ส.ค.๖๖	สำนักปลัด	
๓	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	โครงการสายใยรักครอบครัวอบอุ่น	๔๐,๐๐๐	๓๙,๙๙๐	๑๐	✓			๒๖-๒๗ ส.ค. ๖๖	สำนักปลัด	
๔	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตำบลเขาไพร	๓๐,๐๐๐	๒๘,๕๐๐	๑,๕๐๐	✓			๒๔-๒๗ ม.ค. ๖๖	สำนักปลัด	
๕	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	โครงการเสริมสร้างศักยภาพเด็กและเยาวชนให้ ห่างไกลยาเสพติด	๑๕,๐๐๐	๑๒,๙๓๐	๒,๐๗๐	✓			๑๘ ก.ค.๖๖	สำนักปลัด	
๖	สาธารณสุข	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (ประชาชน ม.๑ ต.เขาไพร ร่วมใจต้านภัยอ้วนลงพุง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	✓			๒๐ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
๗	สาธารณสุข	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (ประชาชน ม.๒ ต.เขาไพร ร่วมใจต้านภัยอ้วนลงพุง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	✓			๒๐ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
๘	สาธารณสุข	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (ประชาชน ม.๓ ต.เขาไพร ร่วมใจต้านภัยอ้วนลงพุง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	✓			๒๐ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
๙	สาธารณสุข	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (ประชาชน ม.๔ ต.เขาไพร ร่วมใจต้านภัยอ้วนลงพุง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	✓			๒๐ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
๑๐	สาธารณสุข	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (ประชาชน ม.๕ ต.เขาไพร ร่วมใจต้านภัยอ้วนลงพุง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	✓			๒๐ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
๑๑	สาธารณสุข	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพเด็ก ๐-๕ ปี	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐	✓			๒๐ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
รวม			๒๕๐,๐๐๐	๒๔๕,๖๑๕	๔,๓๘๕	-	-				-

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม

ลำดับ ที่	แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินงาน	หมาย เหตุ
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้ ดำเนินการ			
๑๒	สาธารณสุข	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐			✓	-	สำนักปลัด	
๑๓	สาธารณสุข	โครงการฝึกอบรมป้องกันโรคให้กับผู้นำชุมชนและศึกษาดูงาน พื้นที่ป้องกันโรคเข้มน้ำแข็ง	๖๐,๐๐๐	๓๔,๐๕๐	๒๕,๙๕๐	✓			๒๗-๒๘ เม.ย.๖๖	สำนักปลัด	
๑๔	สาธารณสุข	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๓๑,๕๐๐	๓๑,๕๐๐	๐	✓			เม.ย. - ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
๑๕	สาธารณสุข	โครงการสำรวจข้อมูลด้านจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐			✓	-	สำนักปลัด	
๑๖	การศึกษา	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๒,๐๐๐	๑๙,๙๑๒	๒,๐๘๘	✓			๑๐ มี.ค.๖๖	สำนักปลัด	
๑๗	การศึกษา	โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานวิชาการเด็กปฐมวัย	๕,๐๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐			✓	-	สำนักปลัด	
๑๘	การศึกษา	โครงการท้องถิ่นรักการอ่าน	๑๕,๐๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐			✓	-	สำนักปลัด	
๑๙	การศึกษา	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๒,๐๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐			✓	-	สำนักปลัด	
๒๐	การศึกษา	โครงการมะลิน้อยร้อยดวงใจแม่	๕,๐๐๐	๒,๕๕๐	๒,๔๕๐	✓			๑๑ ส.ค.๖๖	สำนักปลัด	
๒๑	การศึกษา	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๓๗๐,๐๐๐	๓๓๘,๐๘๓	๓๑,๙๑๗	✓			๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
๒๒	การศึกษา	โครงการหนุน้อยเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	๕,๐๐๐	๓,๒๐๐	๑,๘๐๐	✓			ม.ค. - ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
๒๓	การศึกษา	โครงการหนุน้อยเรียนรู้โลกกว้าง	๒๓,๐๐๐	๒๐,๐๓๐	๒,๙๗๐	✓			๙-๑๐ ก.พ.๖๖	สำนักปลัด	
๒๔	การศึกษา	โครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑา	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๐	✓			ก.ค.๖๖	สำนักปลัด	
๒๕	การศึกษา	โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	✓			ก.ย.๖๖	สำนักปลัด	
๒๖	การศึกษา	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	✓			๑๒ มี.ค.๖๖	สำนักปลัด	
๒๗	การศึกษา	โครงการอาหารกลางวัน	๑,๓๗๕,๐๐๐	๑,๓๖๑,๓๕๒	๑๓,๖๔๘	✓			๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	สำนักปลัด	
๒๘	การศึกษา	อาหารเสริม (นม) (วัสดุงานบ้านงานครัว)	๗๓๐,๐๐๐	๕๑๒,๘๓๓.๖๘	๒๑๗,๑๖๗	✓			๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	สำนักปลัด	
๒๙	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๒,๙๒๐,๐๐๐	๒,๙๕๖,๗๐๐	๑๖๓,๓๐๐	✓			๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	สำนักปลัด	
๓๐	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๑๑๖,๐๐๐	๑,๐๓๙,๔๐๐	๗๖,๖๐๐	✓			๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	สำนักปลัด	
๓๑	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๘,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๖,๐๐๐	✓			๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	สำนักปลัด	
รวม			๖,๘๐๑,๕๐๐	๖,๑๙๕,๖๑๐.๖๘	๖๐๕,๘๘๒	-	-	-			

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ลำดับ ที่	แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ			
๑	บริหารงานทั่วไป	โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต./นายก อบต.	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐			✓	-	สำนักปลัด	
๒	บริหารงานทั่วไป	โครงการจิตอาสาพระราชทาน	๒๐,๐๐๐	๕,๘๐๐	๑๔,๒๐๐	✓			๖ เม.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
๓	บริหารงานทั่วไป	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มพูนประสิทธิภาพ บุคลากร เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	๒๘๕,๐๐๐	๒๐๑,๔๙๐	๘๓,๕๑๐	✓			๒-๑๐ ธ.ค. ๖๕	สำนักปลัด	
๔	บริหารงานทั่วไป	โครงการวันท้องถิ่นไทย	๒,๐๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐			✓	-	สำนักปลัด	
๕	บริหารงานทั่วไป	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือของประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อ.รัชฎา	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	✓			๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
๖	บริหารงานทั่วไป	โครงการจัดเวทีประชาคมตำบล	๕,๐๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐			✓	-	สำนักปลัด	
๗	บริหารงานทั่วไป	โครงการ อบต.สัญจร พบประชาชน	๑๕,๐๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐			✓	-	สำนักปลัด	
๘	การรักษาความ สงบภายใน	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล ปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ และเทศกาลอื่นๆ ที่ราชการกำหนด	๑๐,๐๐๐	๘,๕๑๔	๑,๔๘๖	✓			ธ.ค. ๖๕ - ม.ค. ๖๖, เม.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
๙	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด (เขาไพรคัพ ครั้งที่ ๓๑)	๑๘๐,๐๐๐	๑๗๙,๙๘๘	๑๒	✓			๓๐ มี.ค. - ๕ เม.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
๑๐	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	โครงการส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ	๑๕,๐๐๐	๖,๐๕๐	๘,๙๕๐	✓			๒๕-๓๑ มี.ค. ๖๖	สำนักปลัด	
รวม			๕๘๒,๐๐๐	๔๓๑,๘๔๒	๑๕๐,๑๕๘	-			-		

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ลำดับ ที่	แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินงาน	หมาย เหตุ
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ			
๑	บริหารงานทั่วไป	โครงการจัดทำชุมชนปลอดภัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	๑๙,๑๗๐	๘๓๐	✓			๒๒ ก.พ.๖๖	สำนักปลัด	
๒	บริหารงานทั่วไป	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ๒ ข้างทาง	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐			✓	-	สำนักปลัด	
๓	บริหารงานทั่วไป	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐			✓	-	สำนักปลัด	
๔	บริหารงานทั่วไป	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐			✓	-	สำนักปลัด	
รวม			๗๐,๐๐๐	๑๙,๑๗๐	๕๐,๘๓๐	-	-	-			

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับ ที่	แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินงาน	หมาย เหตุ
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ			
๑	การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	โครงการวันสำคัญของทางราชการและทางศาสนา	๑๐,๐๐๐	๑,๕๑๒	๘,๔๘๘	✓			๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	
๒	การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	โครงการประเพณีหล่อเทียนและถวายเทียนพรรษา	๒๐,๐๐๐	๑๒,๐๕๐	๗,๙๕๐	✓			๒๕, ๓๑ ก.ค. ๖๖	สำนักปลัด	
๓	การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	๘,๘๐๐	๑,๒๐๐	✓			๒๓ พ.ค.๖๖	สำนักปลัด	
๔	การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	๑๐๐,๐๐๐	๙๖,๒๐๐	๓,๘๐๐	✓			๘ พ.ย.๖๖	สำนักปลัด	
๕	การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ รดน้ำดำหัวขอพร ผู้สูงอายุ	๒๕,๐๐๐	๑๘,๔๙๐	๖,๕๑๐	✓			๑๓ เม.ย.๖๖	สำนักปลัด	
รวม			๑๖๕,๐๐๐	๑๓๗,๐๕๒	๒๗,๙๔๘	-	-				

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน, ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์, ครุภัณฑ์การเกษตร

ลำดับ ที่	แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ			
๑	บริหารงานทั่วไป	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิด ๒ บาน	๕,๕๐๐	๔,๕๐๐	๑,๐๐๐	✓			๑๗ ก.พ.๖๖	สำนักปลัด	
๒	บริหารงานทั่วไป	จัดซื้อตู้เอกสาร	๑,๘๐๐	๑,๖๐๐	๒๐๐	✓			๑๗ ก.พ.๖๖	สำนักปลัด	
๓	บริหารงานทั่วไป	จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบจอสัมผัส	๘,๐๐๐	๗,๕๙๘	๔๐๒	✓			๑๐ มี.ค.๖๖	นายก/ สำนักปลัด	
๔	บริหารงานทั่วไป	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๐	✓			๒๓ ก.พ.๖๖	สำนักปลัด	
๕	บริหารงานทั่วไป	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิด ๒ บาน	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๐	✓			๒๑ ก.พ.๖๖	กองคลัง	
๖	บริหารงานทั่วไป	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	๔๖,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	๐	✓			๒๓ ก.พ.๖๖	กองคลัง	
๗	บริหารงานทั่วไป	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๔ ฟุต บานเลื่อนทึบ	๕,๐๐๐	๔,๒๐๐	๘๐๐	✓			๒๑ ก.พ.๖๖	สำนักปลัด	
๘	บริหารงานทั่วไป	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๐	✓			๒๓ ก.พ. ๖๖	ตรวจสอบ ภายใน	
๙	บริหารงานทั่วไป	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๐	✓			๑๕ ก.ย.๖๖	ตรวจสอบ ภายใน	
๑๐	บริหารงานทั่วไป	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๐	✓			๑๓ ก.ย.๖๖	กองคลัง	
๑๑	สังคมสงเคราะห์	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๔ ฟุต บานเลื่อนทึบ	๕,๐๐๐	๔,๒๐๐	๘๐๐	✓			๒๓ ก.พ.๖๖	ตรวจสอบ ภายใน	
๑๒	สังคมสงเคราะห์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๐	✓			๑๓ ก.ย.๖๖	สำนักปลัด	
๑๓	การพาณิชย์	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหยดโซลาร์ปั๊มขนาด ๓HP	๔๒,๐๐๐	๓๙,๘๐๐	๒,๒๐๐	✓			๑๗ ก.ค.๖๖	กองช่าง	
๑๔	การพาณิชย์	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหยดโซลาร์ปั๊มขนาด ๕HP	๔๖,๐๐๐	๓๒,๕๐๐	๑๓,๕๐๐	✓			๑๗ ก.ค.๖๖	กองช่าง	
๑๕	การพาณิชย์	จัดซื้อปั๊มสูบน้ำบาดาล ขนาด ๒HP	๖๔,๐๐๐	๖๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	✓			๑๗ ก.ค.๖๖	กองช่าง	
รวม			๓๒๑,๘๐๐	๓๐๐,๘๙๘	๒๐,๙๐๒	-	-	-			

## ปัญหาและอุปสรรคจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

### ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

#### ๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงาน

งบประมาณมีจำนวนจำกัด เมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจที่ถ่ายโอน และความต้องการของประชาชน โดยเฉพาะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จะต้องดำเนินการพัฒนามีอีกมาก โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้บรรจุโครงการไว้ส่วนใหญ่ไม่สามารถนำมาตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของแต่ละปีได้ทั้งหมดเนื่องจากงบประมาณมีน้อยทำให้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนได้อย่างเต็มที่

#### ๒. ปัญหาไม่ปฏิบัติตามแผนดำเนินการ

โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๖ และได้รับการอนุมัติงบประมาณประจำปี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนจะต้องนำโครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ มาจัดทำแผนดำเนินการ คือแผนที่กำหนดเงื่อนไขระยะเวลาของการจัดทำโครงการ ว่าจะมีการเริ่มและการสิ้นสุดของโครงการในเวลาใด เช่น บางโครงการระยะเวลาดำเนินการ ๓ เดือน บางโครงการระยะเวลาดำเนินการ ๖ เดือน แต่เมื่อถึงเวลาปฏิบัติจริงไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดเนื่องจากปัญหาด้านงบประมาณ ส่วนใหญ่จะไปเร่งดำเนินการในช่วงไตรมาสที่ ๓-๔ ของปีงบประมาณ

#### ๓. ปัญหาไม่สรุปประเมินผลโครงการ

โครงการแต่ละโครงการเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ไม่สรุปและประเมินผลโครงการ ทำให้ผู้บริหารไม่ทราบถึงปัญหาอุปสรรค ข้อดี ข้อเสีย ความเป็นไปได้และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ทำให้ไม่ทราบความก้าวหน้าของโครงการ ไม่ทราบสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อเป็นพื้นฐานในการพิจารณาโครงการที่จะดำเนินการต่อ หรือยุติโครงการ

### แนวทางในการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

จากปัญหาเบื้องต้นที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลควนเมาแจ้งให้ทราบแล้วนั้น แนวทางในการแก้ไขปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะเพื่อให้การติดตามและประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ มีประสิทธิภาพจึงขอเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาดังนี้

๑. สำนัก/กอง ต้องเร่งดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ในระยะเริ่มแรกของปีงบประมาณและให้สอดคล้องกับแผนดำเนินการที่ สำนัก/กอง ได้แจ้งไว้ เพื่อให้สามารถกระจายงบประมาณในการเบิกจ่าย ลดปัญหาการเบิกจ่ายหรือเร่งดำเนินการในช่วงไตรมาสสุดท้าย (กรกฎาคม - กันยายน) และสามารถดำเนินโครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ ได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเนื่องไปยังปีงบประมาณถัดไป

๒. สำนัก/กองที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ควรประมาณงบประมาณในการจัดโครงการ/กิจกรรมให้ใกล้เคียง และสามารถปฏิบัติงานได้ เพื่อลดปัญหาการ เพิ่ม - ลด งบประมาณ และสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างต่อเนื่องและมีระบบ

๓. เมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมเสร็จแล้วให้ผู้รับผิดชอบได้สรุปโครงการ รายงานผลการดำเนินโครงการ ในรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงแก้ไขงบประมาณ รวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเนื้อหา และแหล่งที่มาของงบประมาณให้ชัดเจน เพื่อให้ข้อมูลการทำงานของคณะกรรมการฯ มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็วยิ่งขึ้น

๔. ควรมีการวิเคราะห์ ปัญหาและความจำเป็นเร่งด่วน รวมถึงความต้องการ ที่แท้จริงของประชาชนในท้องถิ่น เพื่อนำกิจกรรมและโครงการนั้นๆ มาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับงบประมาณหรือรายได้ เพื่อให้แผนพัฒนามีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่องและตรงตามความต้องการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนได้อย่างแท้จริง

๕. ควรจัดกิจกรรม/โครงการที่สามารถทำร่วมกันได้หลายๆ ส่วนของหน่วยงาน เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม และลดค่าใช้จ่าย ลดภาระงานของผู้ปฏิบัติงานและประชาชนจะได้เพิ่มความสนใจในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมากขึ้น

\*\*\*\*\*