

แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม Dos & Don'ts
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร อำเภอรัญญา จังหวัดตรัง

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นของประชาชนในการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don't)
๑. ยึดมั่นในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑. ตระหนักและยึดมั่นในหลักการ ปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. รับฟังความคิดเห็นของเพื่อน ร่วมงานหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียและนำ ความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ ในการปฏิบัติงาน และ/หรือ ประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ๓. การปฏิบัติหน้าที่ ที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย	๑. แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความ เคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้าน การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่า เป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน ๓. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. ตระหนักในบทบาทหน้าที่ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ราชการที่ดี ๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและ กล้ารับผิดชอบต่อความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้ง พร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคล หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการ ตรวจสอบ ๓. เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	๑. ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติ หน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่ อาจจะเกิดขึ้นต่องานที่อยู่ในความ รับผิดชอบ ต่อหน่วยงานหรือต่อ ประชาชน ๒. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความ รับผิดชอบต่อหน้าที่ หรือปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don't)
<p>๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง</p>	<p>๑.ตระหนัก และยึดมั่นในคุณ ความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้ สอดคล้องกับคำสอนหลักปฏิบัติ ของศาสนา และกฎ ระเบียบ ของ ราชการและปฏิบัติตนให้เหมาะสม ในฐานะเป็นข้าราชการ</p> <p>๒.ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความ ถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลัก วิชาการ และแนวปฏิบัติ ที่ถูกต้อง</p> <p>๓.ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดง ความ คิดเห็น หรือทักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ ถูกต้อง</p>	<p>๑.ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึง พอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงกฎ ระเบียบ หรือความเหมาะสมในการ เป็นข้าราชการที่ดี</p> <p>๒.ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลัก กฎหมาย หลักวิชาการ และแนว ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็น ว่ามีการกระทำในสิ่งที่ไม่ ถูกต้อง</p>
<p>๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และมีจิตสาธารณะ</p>	<p>๑.ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือ ประโยชน์ของทางราชการ ประโยชน์ของประชาชน และประโยชน์ของประเทศชาติเป็น หลัก</p> <p>๒.ละเว้นการเรียก รับ หรือ ดำเนินการใด ๆ ที่ประสงค์จะให้ ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทน จากการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>๑.ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติ หน้าที่ มีอคติต่องานในหน้าที่ หรือ งานที่ต้องปฏิบัติ หรือมีอคติต่อเพื่อน ร่วมงาน องค์กร รัฐบาล หรือต่อ ประชาชน</p> <p>๒.ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ ส่วนรวม</p> <p>๓.ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็น ว่ามีการกระทำที่นำความ คิดเห็นส่วนตัวมา ใช้ปะปนกับการ ปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๔.ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เรียก รับ หรือ ยอมจะรับผลประโยชน์อื่นใด</p> <p>๕.ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งกลั่น แกล้งผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคล อื่นให้ได้รับความเสียหาย</p> <p>๖.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็น ว่ามีการกระทำที่นำตำแหน่ง หน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน</p>
<p>๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน</p>	<p>๑.ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพื่อให้ งานบรรลุเป้าหมาย อย่างดีที่สุด</p> <p>๒.รักษาและพัฒนามาตรฐานการ ทำงานที่ดี เพื่อเพิ่มศักยภาพการ ทำงานให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>๑.ปฏิบัติ หน้าที่ โดยให้ความสำคัญกับ กระบวนการที่กฎหมาย หรือระเบียบ ไม่ได้ กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จ ของงาน</p> <p>๒.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็น ว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็ม ความสามารถ หรือปฏิบัติหน้าที่ตาม ความพึงพอใจส่วนตัว</p>

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don't)
๖.ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	๑.ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ๒.ให้บริการและอำนวยความสะดวก แก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ ๓.ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ ในฐานะประชาชนชาวไทย ๔.ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้และทักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำที่ไม่ตรง ตามระเบียบกฎหมาย	๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัว ทางการเมืองมาใช้ในการปฏิบัติราชการ ๒. แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดย ไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็น กลางทางการเมือง ๓. มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือก ปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปละ ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกร เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ๔. ใช้ช่องว่างของกฎหมาย กระทำการ อันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลง สงสัยว่า เป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต ๕.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่ามีกรกระทำที่เป็นการละเว้น หรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ หรือกฎหมาย
๗.ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี	๑.ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม ๒.ดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีรักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของราชการ	๑.ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไผ่ สำนักปลัด โทร ๐-๗๕๒๙-๐๘๖๙ ต่อ ๑๐๑

ที่ ตง ๗๒๗๐๑/๒๙๓

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรม (dos & don'ts) เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไผ่

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไผ่

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ ก.ถ. เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องกำกับความประพฤติตน ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล (dos & don'ts) และแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม (dos & don'ts) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไผ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีความเข้าใจใน หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ เห็นควรแจ้งให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

(ลงชื่อ)

(นางรัชณี กาญจนศรี)

นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)

(นายวิโรจน์ ฤทธิ์ชู)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางพลอยทิพย์ ไชยมณี)






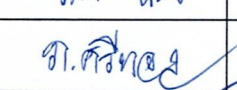
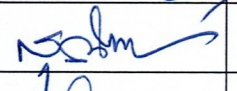
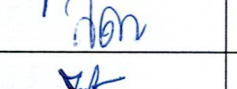

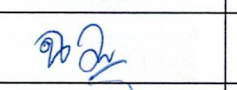
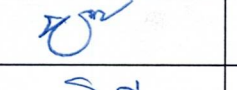
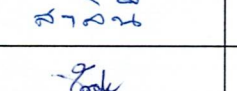
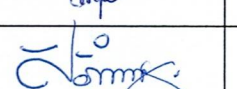

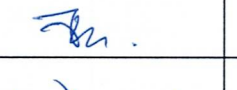





ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายวิที ไชยมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไผ่

รายชื่อพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
 รับทราบแนวทางปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณ (dos & don'ts)
 เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไผ่

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางพลอยทิพย์ ไชยมณี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไผ่		
๒	นายวิโรจน์ ฤทธิ์ชู	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๓	นายอัฐนัยพร พักตร์จันทร์	ผอ.กองช่าง		
๔	น.ส.อภิญา อินทองปาน	ผอ.กองคลัง		
๕	นางรัชณี กาญจนศรี	นักทรัพยากรบุคคล		
๖	น.ส.ศรัณญา อำนัภมณี	นักพัฒนาชุมชน		
๗	นางขวัญจิตร จินชานา	นักวิชาการศึกษา		
๘	นางภาวิณี ศรีทอง	นักวิเคราะห์นโยบายฯ		
๙	นางสุนิชา ชูวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชี		
๑๐	น.ส.ลัดดาวัลย์ ไชยช่วย	นักวิชาการจัดเก็บรายได้		
๑๑	นางสุขใส สีนา	ครู คศ.๓		
๑๒	น.ส.ศิริพร จันทร์มาศ	ครู คศ.๒		
๑๓	นางฉวีวรรณ หลวงคลัง	ครู คศ.๑		
๑๔	นางพัฒนสุภา พักตร์จันทร์	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๕	น.ส.สาลินี จิตรรงค์	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน		
๑๖	นางขวัญฤทัย แยมไสว	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๗	นางศิริอัมพร คีรีเดช	ผช.จพง.การเงินฯ		
๑๘	นายเมธาวิน บุญจันทร์	ผช.จพง.พัสดุ		
๑๙	ว่าที่ ร.ต.หญิงจิราภา ยังช่วย	ผช.จพง.ธุรการ		
๒๐	นายสันติภาพ สำนักช่าง	ผช.จพง.ประปา		
๒๑	นายมาโนชญ์ กองการ	ภารโรง	